

**Годовая циклограмма функционирования внутренней системы оценки качества дошкольного образования  
МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги**

№п/п	Объект оценки ВСОК	Показатель, характеризующий объект оценки	Инструментарий оценивания	Методы / средства сбора данных	Периодичность	Лица, осуществляющие оценку	Выход на результат
<b>Направление ВСОКО</b>							
<b>1</b>	<b>Качество образовательного процесса</b>						
1.1	<b>Основная образовательная программа дошкольного образования ОО</b>	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО	Карта анализа ООПДО Приложение № 1	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год (август), далее - после внесения любых изменений	- зам. директора - старший воспитатель	- ООПДО - аннотация, - отчет по результатам самообследования
1.2	<b>Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования</b>	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО	Карта анализа качества АООПДО Приложение № 2	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год (август), далее - после внесения любых изменений	- зам. директора - старший воспитатель -специалисты	-АООПДО - аннотация, - отчет по результатам самообследования
1.3	<b>Дополнительные общеразвивающие программы</b>	Соответствие требованиям федерального законодательства в части дополнительного образования, запросам родителей (законных представителей)	Карта анализа качества дополнительных общеразвивающих программ Приложение№3	Анализ программ дополнительного образования	1 раз в год (август), далее - после внесения любых изменений	- старший воспитатель - педагоги дополнительного образования	- ООПДО - отчет по результатам самообследования
1.4	<b>Рабочие программы</b>	Соответствие требованиям ООПДО, методическим рекомендациям	Карта анализа рабочих программ Приложение №1.1	Анализ рабочих программ	2 раза в год – тематическая проверка	-старшие воспитатели -педагоги -специалисты	-рабочие программы (изменение) -годовой отчет
1.5	<b>Образовательный процесс</b>	Образовательный процесс, организованный взрослым	Карта анализа качества образовательного процесса, организованного взрослым Приложение№4	Посещение занятий, открытых мероприятий, наблюдение, анализ	2 раза в год - тематическая проверка	- зам.директора - старший воспитатель -воспитатели -специалисты	- Программа развития, - протоколы педсоветов - отчет по результатам самообследования -диссеминация опыта

	<b>Образовательный процесс</b>	Самостоятельная детская деятельность	Унифицированная карта развития детей Приложение№5	Наблюдение, анализ детской деятельности	3 раза в год сентябрь, январь, май	-старшие воспитатели -педагоги	-рабочие программы -индивидуальные программы - отчет педагогический совет
1.6	<b>Взаимодействие сотрудников с детьми</b>	Взаимодействие сотрудников с детьми	Карта анализа взаимодействия сотрудников с детьми Приложение№6	Посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	2 раза в год – администрация 2 раза в год-психолог	- зам. директора - старший воспитатель -воспитатели -специалисты	-ППк -педсовет -годовой план
		Взаимодействие с родителями обучающихся	Карта анализа качества взаимодействия с родителями обучающихся Приложение№6	Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ	2 раза в год-тематическая проверка 1 раз в год (март) – социологический опрос	- зам. директора - старший воспитатель -воспитатели -специалисты	- отчет по результатам самообследования -педсовет -ППк -годовой план
		Взаимодействие с социумом	Карта анализа качества взаимодействия с социумом Приложение№6	Анализ	1 раз в год	- зам. директора - старший воспитатель	-годовой план
<b>2</b>	<b>Качество образовательных условий</b>						
2.1	<b>Финансовые условия</b>	Расходы на оплату труда работников, реализующих программу Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности Иные расходы, связанные с обеспечением реализации программы	Карты анализа перечня расходов по обеспечению финансовых условий Карта анализа управления финансовыми условиями Приложение№7	Анализ информации	1 раза в год (апрель)	-директор -главный бухгалтер	- отчет по результатам самообследования
2.2	<b>Материально-технические условия</b>	Соответствие санитарно-эпидемиологическим нормативам	Карты анализа качества материально-технических условий Приложение №8	Анализ материально-технических условий	4 раза в год, либо при выявлении нарушений	- зам. директора - старший воспитатель -завхоз -медсестра	- отчет по результатам самообследования -совещание при заведующей -годовой план

		Соответствие правилам пожарной безопасности			1 раза в год (август), либо при выявлении нарушений	- зам. директора -завхоз	- отчет по результатам самообследования -совещание при заведующей -годовой план
		Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей			2 раза в год – тематическая проверка	- зам. директора - старший воспитатель	- отчет по результатам самообследования -рабочие программы -годовой план
		Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение)			2 раза в год – тематическая проверка 1 раз в год (апрель) – методический кабинет	- зам. директора - старший воспитатель -воспитатели -специалисты	-рабочие программы - отчет по результатам самообследования -годовой план
2.3	<b>Психолого-педагогические условия</b>	Основные психолого-педагогические условия	Карта общего анализа качества психолого-педагогических условий Приложение№9	Наблюдение	2 раза в год (ноябрь, май)	- зам. директора - старший воспитатель -педагог-психолог	-ППк -рабочие программы -годовой план
		Психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ		Наблюдение	3 раза в год (в соответствии с плановыми заседаниями ППк)	- зам. директора - старший воспитатель -педагог-психолог	-ППк -АООПДО
2.4	<b>Кадровые условия</b>	Укомплектованность педагогическими кадрами	Карты анализа кадровых условий Приложение№10	Анализ штатного расписания	1 раз в год (апрель)	- зам. директора	- отчет по результатам самообследования - годовой план
		Образовательный ценз педагогических кадров		Анализ информации о педагогических кадрах	1 раз в год (апрель)	- старший воспитатель	
		Уровень квалификации педагогических кадров		Анализ информации	1 раз в год (апрель)	-зам. директора - старший воспитатель	

		Дополнительное профессиональное образование педагогических работников		Анализ информации	1 раз в год (апрель)	- старший воспитатель	
		Компетентность педагогических кадров		Самоанализ, метод экспертных оценок	1 раз в год (апрель)	- старший воспитатель -педагоги специалисты	
		Профессиональные достижения педагогических кадров		Сбор информации, анализ	1 раз в год (апрель)	- старший воспитатель	
2.5	<b>Развивающая предметно-пространственная среда</b>	Соответствие ФГОС ДО Соответствие ООПДО; Соответствие действующим СанПиН; Соответствие возрастным и индивидуальным возможностям детей;	Карты анализа РППС Приложение №11	Анализ информации	2 раз в год-тематическая проверка	- зам.директора - старший воспитатель - воспитатель - специалисты	- отчет по результатам самообследования - годовой план - паспорт групп -рабочие программы
<b>3</b>	<b>Качество образовательных результатов</b>						
3.1	<b>Освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ</b>	Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ	Карты анализа Качества(динамика) освоения детьми содержания ООПДО, АООПДО, Дополнительных общеразвивающих программ Приложение№12	Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2-8 лет, сравнительный анализ	1 раз в год (апрель)	- старший воспитатель - воспитатели -специалисты -педагоги дополнительного образования	- отчет по результатам самообследования -педсовет - годовой план
3.2	<b>Достижения обучающихся</b>	Массовость участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах Результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах	Карта анализа достижений Пиложение№13 Приложение №14	Анализ достижений	1 раз в год (апрель)	- старший воспитатель - воспитатели -специалисты	- отчет по результатам самообследования -педсовет - годовой план

		Массовость участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности Результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности		Анализ достижений	1 раз в год (апрель)	- старший воспитатель - воспитатели -специалисты	- отчет по результатам самообследования -педсовет - годовой план
3.3	<b>Здоровье обучающихся (динамика)</b>	Доля посещаемости обучающимися (в среднем за год)	Карты анализа здоровья (динамика) обучающихся ДОУ	Анализ посещаемости	1 раз в год (апрель)	-медицинская сестра	-совещание при заместителе директора -годовой план
		Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении на одного обучающегося		Анализ заболеваемости	1 раз в год (апрель)	- медицинская сестра -зам. директор	-совещание при заместителе директора -годовой план
		Количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более		Анализ информации	1 раз в год (апрель)	-зам. директор - медицинская сестра	-совещание при заместителе директора -годовой план
		Тенденция повышения количества обучающихся 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом		Сбор информации, анализ	1 раз в год (апрель)	-зам. директор - медицинская сестра	-совещание при заместителе директора -годовой план
3.4	<b>Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов</b>	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Анализ качественных и количественных результатов анкетирования родителей	Анкетирование	1 раз в год (апрель)	-зам. директор - старший воспитатель	- отчет по результатам самообследования -педсовет -годовой план

