

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический Совет Протокол №10 от  
04.06.2021

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ директора МБДОУ «Детство» «ЦРР»  
г. Калуги № 453 од от 07.06.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги**

## 1. Общие положения

Настоящие Положение разработано в соответствии с нормативноправовыми документами, регулирующими отношения в сфере образования: Конституция РФ, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другие федеральные законы, нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Устав МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги, приказы и распоряжения директора, настоящее Положение.

**Система комплексной безопасности** - состояние защищенности образовательного учреждения от реальных и прогнозируемых угроз **социального, техногенного и природного характера**, обеспечивающее его безопасное функционирование и обеспечение безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса, которые предполагают гарантии сохранения жизни и здоровья воспитанников и сотрудников МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги.

Обеспечение безопасности - планомерная систематическая работа по всему спектру направлений - **организационному, информационному, агитационному, обучающему.**

Обеспечение безопасности образовательного учреждения - первостепенная обязанность каждого работника по обеспечению безопасности.

**Комплексная безопасность образовательного учреждения** — это совокупность мер и мероприятий образовательного учреждения, осуществляемых во взаимодействии с органами местного самоуправления, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, обеспечения его безопасного функционирования, а также готовности сотрудников и обучающихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

**Целью работы в области безопасности** является создание условий для обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников образовательного учреждения во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, электрической, экологической, радиационной, дорожного движения, антитеррористической и технической безопасности зданий, сооружений в МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги на основе использования современных достижений науки и

техники в этой области и привлечения отечественной производственной базы.

**Главные задачи, решаемые в области безопасности:**

- реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги, направленных на защиту здоровья и сохранение жизни обучающихся и работников во время их трудовой и учебной деятельности от возможных пожаров, аварий и других опасностей.

- формирование культуры безопасности всех участников образовательного процесса, а именно:

- формирование правильных с точки зрения обеспечения безопасности жизнедеятельности поведенческих мотивов;

- развитие качеств личности, направленных на безопасное поведение в окружающем мире;

- формирование способностей принятия безопасных решений в быту;

- выработка морально-психологической устойчивости в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.

**комплексная безопасность достигается** путем реализации специальной системы мер и мероприятий правового, организационного, технического, психолого-педагогического, кадрового, финансового характера.

Целью, процессом и результатом реализации указанных мер и мероприятий и является комплексная безопасность МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги, которая достигается в процессе осуществления деятельности по следующим направлениям:

1. Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму.

2. Работа по обеспечению охраны МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги

3. Пожарная безопасность.

4. Электробезопасность.

5. Охрана труда и техника безопасности.

6. Контроль санитарно-эпидемиологического состояния.

7. Гражданская оборона и действия при чрезвычайных ситуациях (ГО и ЧС).

8. Обучение педагогического состава и студентов МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги основам безопасной жизнедеятельности.

9. Социальная и психологическая безопасность.

## **1. Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму**

*Регламентируется основными законодательными актами:*

- Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ "О безопасности" (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ (ред. от 26.05.2021г.) «О противодействии терроризму»;

- Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризма»;

- Письмо Министерства образования Российской Федерации «О проведении занятий по вопросам противодействия химическому и биологическому терроризму» от 15 октября 2001 г. № 42-15/42-11;

- Постановлением Правительства РФ от 14.05.2021 N 732 (ред. от 15.06.2022г.) «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления, и формы паспорта безопасности объектов (территорий) стационарного типа, предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления»;

- Приказы директора МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги «О создании комиссии по безопасности и антитеррористической защищённости».

**1.** Создание в МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги комиссии по безопасности и антитеррористической защищённости.

**2.** В своей работе комиссия по безопасности и антитеррористической защищённости руководствуется решениями Правительства города Калуги, Антитеррористической комиссии города Калуги и решениями комиссий по антитеррористической защищённости.

**3.** Основными задачами комиссии по безопасности и антитеррористической защищённости и противодействию терроризму считаются:

- выполнение решений Антитеррористической комиссии города Калуги и комиссии

по обеспечению безопасности и антитеррористической защищённости МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги»;

- организация и проведение совместно с представителями соответствующих контролирующих ведомств и учреждений проверок по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности на территориях и в зданиях дошкольных учреждений;

- подготовка предложений в совершенствовании антитеррористической деятельности в комиссию по обеспечению безопасности и антитеррористической защищённости МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги»

- Основными обязанностями комиссии по безопасности и антитеррористической защищённости считаются: разработка плана мероприятий по выполнению поручений Антитеррористической комиссии города Калуги по обеспечению безопасности и антитеррористической защищённости МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги», обеспечение с ними постоянного взаимодействия;

- организация и проведение проверок состояния зданий и территорий образовательной организации (далее - ОО) с целью обеспечения их антитеррористической безопасности;

- осуществление контроля за соблюдением подрядными организациями требований антитеррористической безопасности при выполнении работ на территориях ОО;

- проведение регулярных проверок подвальных помещений, чердаков, кабинетов на наличие взрывоопасных, горючих и легковоспламеняющихся веществ;

- регулярное обучение и подготовка сотрудников МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги к выполнению мероприятий, обеспечивающих антитеррористическую безопасность;

- осуществление постоянного взаимодействия с комиссией по антитеррористической защищённости по месту дислокации ОО, с органами МВД, УФСБ, ГОЧС.

## **2. Работа по обеспечению охраны и пропускного режима**

*Регламентируется основными законодательными актами:*

- Приказами директора МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги» «Об организации охраны, пропускного и внутри объектового режима работы в МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги».

- Заключенными договорами на осуществление комплекса мер, направленных на защиту материального имущества ОО, обеспечение внутри объектового и пропускного режимов МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги».

1. Непосредственную охрану зданий колледжа и структурных подразделений осуществляется на основе заключенного директором договора на оказание охранных услуг.

2. Порядок работы поста охраны, обязанности охранников определяется соответствующими инструкциями, согласно приложения к договору на оказание охранных услуг и положениями приказа директора МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги:

2.1. Ответственным за безопасность, антитеррористическую защищённость, соблюдение пропускного внутриобъектового режима организаций возложена на заместителя директора.

3. В целях исключения нахождения на территории и в зданиях ОО посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа, порядок пропуска установлено:

3.1. В здания и на территорию ОО обеспечен только санкционированный доступ должностных лиц и персонала, студентов, посетителей - по паспортам, удостоверениям личности, транспортных средств - по списку, утверждённому директором МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги.

3.2. Разрешается пропуск на территорию и в здания ОО посетителей, не имеющих пропускных документов, въезда и выезда автотранспорта по устным и письменным заявкам сотрудников, после согласования с должностными лицами, указанными в списке приложения.

Парковка личного транспорта сотрудников разрешается по личному разрешению директора МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги.

3.3. Вход в здания лицам, не имеющим постоянного пропуска, разрешается при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Данные посетителя, принимающего сотрудника и цель визита вносятся в журнал учёта посетителей.

3.4. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества осуществляется при наличии материального пропуска и с разрешения материально - ответственных должностных лиц, указанных в списке приложения. Контроль за соответствием ввозимого (вносимого)

вывозимого (выносимого) имущества возложен на охрану.

3.5. Круглосуточный доступ в здания ОО разрешается должностным лицам, педагогическому составу, обслуживающему персоналу согласно списку, представленному ответственным сотрудником и согласованным с директором. Лицам, осуществляющим дежурства в выходные и праздничные дни вход разрешён согласно утверждённого списка (графика) по приказу директора.

3.6. Проезд транспортных средств для уборки территории и вывоза мусора, завоза материальных средств и продуктов питания осуществляется при личном присутствии охраны. Контроль за работой вышеуказанных средств возложен на заместителя директора по АХЧ, завхоза.

3.7. Перед началом рабочего дня организовывается проверка безопасности территории и зданий ОО, наличия пломб и печатей на дверях запасных выходов, входов на чердак и крыши, подвальных и хозяйственных помещений, проверку холла, лестничных маршей, состояния дверей и замков электроцитовых, другого специального оборудования.

3.8. Ежедневно контролируется прибытие педагогического персонала, порядок доступа в здания с фиксацией видеонаблюдения.

3.9. Особое внимание уделяется проверке безопасности мест проведения массовых мероприятий (музыкальных залов, спортивных залов, площадок на территории и других мест).

3.10. Плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояния и исправности технических средств охраны, содержания запасных выходов проводить не реже двух раз в месяц, результаты проверки вносить в журнал учёта проверок состояния пропускного режима и технических средств охраны.

4. Руководителям, педагогическому составу, поручается:

4.1. Перед началом рабочего дня осмотреть территорию и групповые ячейки на предмет безопасного состояния помещения, исправности мебели и оборудования, отсутствия опасных факторов для здоровья и жизни воспитанников.

5. Определение списка лиц, имеющих право осуществлять ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества.

6. Определение списка лиц, имеющих право вскрывать соответствующие

помещения.

7. Определение списка сотрудников, которые беспрепятственно допускаются на территорию и помещения структурного подразделения в нерабочее время, выходные и праздничные дни.

8. Копии приложений вносятся в документацию охраны

9. Ответственными за наличие и порядок хранения ключей, находящихся на посту охраны в закрытом стенде (ключей от помещений, запасных выходов) назначены: заместитель директора по АХЧ, завхозы ОО.

### **3. Пожарная безопасность**

*Регламентируется основными законодательными актами:*

- Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ (с изм. и допол. от 16.04.2022г.), «О пожарной безопасности»;

- Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 (ред. от 21.05.2021 г.) "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

- Приказ МЧС России от 18.11.2021г. № 806 "Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности;

- Приказы директора «О назначении лиц ответственных за противопожарную безопасность»;

- Приказы директора «Об усилении пожарной безопасности в осеннее- зимний период и формирования общественного движения «Добровольная пожарная дружина».

1. Руководители структурных подразделений ежедневно принимают действенные меры по обеспечению противопожарного режима и строгому соблюдению требований пожарной безопасности в структурных подразделениях.

2. При проведении массовых мероприятий всем сотрудникам неукоснительно выполнять требования пожарной безопасности в местах проведения мероприятий.

3. Принятие мер по выполнению в полном объёме противопожарных мероприятий, предлагаемых предписаниями органов государственного пожарного надзора,

обеспечить своевременное приобретение и перезарядку огнетушителей.

4. Всем сотрудникам проводить ежедневные противопожарные осмотры помещений по окончании рабочего дня.

5. На территории структурных подразделений, в помещениях и подвалах не допускать складирование и хранение мебели, мусора, отходов и материалов.

6. Не допускать применение электронагревательных приборов в не отведённых для этих целей местах.

7. Запретить курение на территориях и помещениях структурных подразделений на основании ст. 6 Федерального закона от 10 июля 2001 года № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака».

8. Проведение разъяснительных мероприятий о правилах пожарной безопасности среди сотрудников, родителей (законных представителей), систематическое проведение разъяснительной работы о правилах пожарной безопасности в быту, размещение материалов наглядной агитации на противопожарную тематику.

9. Запрещение разведения огня на территориях структурных подразделений МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги.

10. Проведение работы по организации обучения сотрудников ОО мерам пожарной безопасности и действиям при возникновении пожара в УМЦ ГО и ЧС города Калуги.

11. Осуществление контроля за безопасным состоянием, содержанием и эксплуатацией помещений, установленным в них оборудованием, обеспечивать условия сохранности имущества и документации, соблюдения установленного режима работы и эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременной уборкой и сдачей помещений под охрану.

12. Категорически запрещено проведение временных работ с открытым источником огня и других пожароопасных работ.

13. Стандартными знаками предупреждения об опасности обозначаются помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую и травматическую опасность.

14. На каждом этаже здания, на видных местах, имеются схемы эвакуации людей

при пожаре и возникновении чрезвычайных ситуаций.

15. В помещениях хранение посторонних предметов и другого имущества непредусмотренного штатным расписанием, запрещено.

16. Заместителем директора по АХЧ, завхозами ОО доводятся сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества до всего педагогического состава. Практически отрабатываются действия при проведении эвакуации при проведении объектовых тренировок.

17. На дверях запасных выходов, чердачных и подвальных помещений вывешиваются таблички с фамилиями должностных лиц, ответственных за них и указываются места хранения ключей.

18. Бытовой мусор, строительные и производственные отходы складировются на специально оборудованных площадках, в контейнерах, с последующим вывозом.

#### **4. Электробезопасность**

*Регламентируется основными законодательными актами:*

- Приказ Министерства энергетики РФ № 6 от 13.01.2003г «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»;
- Приказы директора МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги:
- Приказ о назначении лиц ответственных за электробезопасность.

Создание условий безопасного использования электроприборов, недопущения использования электроприборов в учебно-производственном и воспитательном процессе.

#### **5. Охрана труда и техника безопасности**

*Регламентируется основными законодательными актами:*

- Федеральный закон «Об основах охраны труда в РФ»;
- Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации, утвержденные Постановлением Министерства труда России от 8 февраля 2000 года № 14;
- Приказ Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации «О службе охраны труда образовательных учреждений» от 11 марта 1998 г. № 662;
- Приказ Министерства образования Российской Федерации «О службе охраны труда» от 27 февраля 1995 года № 92;

- Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (раздел «Охрана труда»), а также требований п.10.7 и п. 10.8 Межгосударственного стандарта ГОСТ 12.0.004-2015 "Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения" (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 июня 2016 г. N 600-ст), согласно требованиям ст. 212, ст. 225 Трудового кодекса Российской Федерации;

- План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма;

- Акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда;

- Проведение инструктажей по охране труда, ведение необходимых журналов по охране труда (инструктажей по охране труда, учета инструкций и др.);

- проведение работ по специальной оценке условий труда;

- обновление информационных стендов по охране труда;

- обучение сотрудников;

- Контроль за общим состоянием электробезопасности (отсутствие воздушных линий электропроводки, использование самодельных электроприборов, открытые дверцы электрощитков и т.д.);

- контроль за наличием этажных планов и инструкций по эвакуации людей и материальных ценностей;

- контроль, за общим состоянием пожарной безопасности и выполнением требований ППБ 01-03;

- контроль за состоянием и соответствием требованиям безопасности спортивной материально-технической базы, спортивного оборудования и инвентаря;

## **6. Контроль санитарно-эпидемиологического состояния**

### ***Регламентируется основными законодательными актами:***

Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ;

- Положение «О государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2000 года № 554;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября

2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

Ежедневный контроль санитарно-эпидемиологического состояния, мест для приготовления, раздачи и приёма пищи, туалетных, умывальных комнат, контейнерной мусорной площадки;

Проведение плановых медицинских осмотров сотрудников.

## **7. Гражданская оборона и действия при чрезвычайных ситуациях**

### **(ГО и ЧС)**

*Регламентируется основными законодательными актами:*

- Федеральный закон «О гражданской обороне» от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ;
- Федеральный закон от 30 мая 2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении»;
- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федеральный закон от 22 августа 1995 г. N 151 -ФЗ "Об аварийноспасательных службах и статусе спасателей";
- План ГО МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги;

Приказы директора «О комплексной безопасности и охране труда в МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги.

Приказы директора «О создании комиссии по ЧС и формированию системы ГО, предупреждения и ликвидации ЧС».

# ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

## МБДОУ «ДЕТСТВО» «ЦРР» Г. КАЛУГИ

### 1. Общие положения

Основными задачами организации и ведения гражданской обороны в МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги являются:

- разработка и осуществление организационных и инженерно - технических мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечением устойчивого функционирования МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги;
- создание и поддержание в готовности систем контроля связи и оповещения;
- готовность органов управления, сил и средств к действиям при чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, защитой воспитанников, сотрудников, а при необходимости и их эвакуацией;
- руководство созданием и использованием финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- организация подготовки руководящего состава, сил и средств, сотрудников к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- организация взаимодействия с вышестоящими органами по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и КЧС соседнего образовательного учреждения, государственных и частных организаций и предприятий;
- организация работы по привлечению сотрудников к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- разработка плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также решений, приказов, распоряжений по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций.

### 2. Основные задачи и направления деятельности комиссии по чрезвычайным ситуациям

2.1. Комиссия по чрезвычайным ситуациям осуществляет руководство деятельностью штаба ГО и ЧС, службами и силами ГО МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги.

2.2. Комиссия по чрезвычайным ситуациям разрабатывает и осуществляет мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, повышению устойчивости функционирования ОО в мирное время

и обеспечению устойчивости функционирования в военное время.

2.3. Годовой план работы КЧС разрабатывается штабом по делам ГО и ЧС и утверждается Председателем КЧС.

2.4. Контролирует готовность всей системы ГО МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги к решению задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.5. Организует подготовку органов управления, сил, средств, сотрудников к действиям при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.6. Разрабатывает и вносит на рассмотрение начальника гражданской обороны МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги проекты решений, приказов, распоряжений по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций.

2.7. Комиссия по чрезвычайным ситуациям имеет право:

- участвовать в рассмотрении входящих в ее компетенцию вопросов на совещаниях МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги и принимать решения в соответствии с возложенными на нее задачами;

- контролировать работу по предупреждению ЧС в структурных подразделениях, направлять их руководителям для исполнения решения КЧС;

- принимать меры по устранению причин, способствующих возникновению ЧС; заслушивать на своих заседаниях отчеты руководителей структурных подразделений об исполнении своих решений;

- разрабатывать и вносить на рассмотрение руководства МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги решения по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией ЧС;

- осуществлять контроль за подготовкой сотрудников к действиям в ЧС, готовность сил и средств для предупреждения и ликвидации ЧС;

- привлекать в установленном порядке силы и средства ОО к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ при угрозе возникновения ЧС;

- устанавливать режимы функционирования ОО в зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС;

- приостанавливать функционирование деятельности ОО в случае угрозы возникновения ЧС;

- принимать решения о введении плана действий ОО по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время.

**3. Организация работы комиссии по чрезвычайным ситуациям в режиме повседневной деятельности комиссия по чрезвычайным ситуациям:**

- организует и проводит свою работу в соответствии с годовым планом подготовки ОО по вопросам гражданской обороны;
- разрабатывает план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- доводит до исполнителей содержание плана и организует его выполнение;
- организует подготовку руководящего состава, сил и средств, сотрудников к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;
- осуществляет наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды;
- организует выполнение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности сотрудников, а также по повышению устойчивости функционирования ОО при возникновении чрезвычайной ситуации;
- разрабатывает и представляет директору МБДОУ «Детство» «ЦРР» г. Калуги предложения по финансированию и материально - техническому обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны.

**В режиме повышенной готовности (при ухудшении производственно-промышленной, радиационной, химической, бактериологической, сейсмической и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможности возникновения чрезвычайной ситуации) комиссия по чрезвычайным ситуациям организует:**

- наблюдение и контроль за обстановкой, вырабатывает предложения для принятия решения;
- усиление дежурной службы с целью своевременного оповещения сотрудников о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных при данном режиме работы ОО;
- прогнозирование возможности возникновения чрезвычайных ситуаций, масштабы и размеры материального ущерба, а также ее последствия;
- осуществление мер по защите воспитанников, сотрудников, материальных и других средств;

- приведение в состояние готовности сил и средств, уточняет планы их действий при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

**В чрезвычайном режиме комиссия по чрезвычайным ситуациям:**

- принимает и анализирует поступившую информацию об обстоятельствах возникновения, протекания чрезвычайных ситуаций, сложившейся обстановки;

- готовит решения по локализации и ликвидации ЧС;

- осуществляет меры по защите воспитанников и сотрудников;

- организует проведение аварийно - спасательных работ и мероприятий по ликвидации последствий ЧС;

- осуществляет контроль за ходом работ по ликвидации ЧС;

- организует (при необходимости) взаимодействие с другими организациями и ведомствами по вопросу привлечения дополнительных сил и средств для проведения аварийно - спасательных и аварийно - восстановительных работ по локализации и ликвидации ЧС, а также по обеспечению жизнедеятельности сотрудников, оказавшихся в зоне аварии.